

Дзержинское муниципальное унитарное предприятие
"Энерго-коммунальное производственное объединение"

УТВЕРЖДАЮ
Директор ДМУП "ЭКПО"
С.М. Дубин
"___" _____ 2018



ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ "ДМУП ЭКПО"

2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Политика обработки персональных данных в ДМУП "ЭКПО" (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и состав обрабатываемых в ДМУП "ЭКПО, (далее - Предприятие) персональных данных, действия и операции, совершаемые с персональными данными, права субъектов персональных данных, а также содержит сведения о реализуемых на Предприятии требований к защите персональных данных.

1.2 Политика принята с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе, защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3 Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных на Предприятии, в том числе при их обработке в информационных системах, содержащих персональные данные, разрабатываются на Предприятии с учетом положений Политики.

1.4 В Политике используются следующие основные термины:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом, затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе

персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1 Персональные данные обрабатываются на Предприятии в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации;
- регулирования трудовых отношений с работниками Предприятия;
- исполнения требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налогов, пенсионного законодательства при формировании и передачи в ПФР персонифицированных данных;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- осуществления прав и законных интересов Предприятия в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Предприятия;
- предоставления социальных гарантий;
- в иных законных целях.

2.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.3. Цели обработки персональных данных происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Предприятия, целей фактически осуществляемой Предприятием деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами Предприятия, и конкретных предпринимательских процессов Предприятия в конкретных информационных системах персональных данных.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1 Политика обработки персональных данных на Предприятии определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 "Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера";
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
- постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных";
- Устав предприятия;
- договора, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных субъекта.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Объем персональных данных, обрабатываемых на Предприятии, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Предприятия с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 2 Политики.

4.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Предприятия или третьих лиц, в том числе в случаях при осуществлении действий по возврату имеющейся задолженности от контрагентов предприятия за оказанные услуги, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законодательством.

4.3 Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, на Предприятии не осуществляется.

4.4 На Предприятии обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- кандидатов, работников, родственников работников, лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с Предприятием;

- контрагентов - физических лиц, представителей и работников контрагентов (юридических лиц).

4.4.1 Объем обрабатываемых персональных данных работников Предприятия.

При приеме на работу на Предприятие работник отдела кадров обрабатывает следующие данные работника:

- общие сведения (Ф.И.О. работника, дата рождения, место рождения, гражданство, образование, профессия, стаж работы, состояние в браке, состав семьи, паспортные данные, адрес места жительства, СНИЛС, ИНН, номер контактного телефона);
- сведения о воинском учете;
- сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- фотографии;
- сведения, содержащиеся в медицинском заключении установленной формы об отсутствии заболеваний, препятствующих работе на предприятии;
- сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия;
- другие данные, необходимые при приеме на работу в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.4.2. Объем обрабатываемых персональных данных контрагентов предприятия или их представителей.

В данной категории субъектов Предприятием обрабатываются персональные данные, полученные в связи с заключением договора, стороной которого является субъект/контрагент (физическое или юридическое лицо), и используемые Предприятием исключительно для исполнения указанного договора:

- ФИО;
- дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
- адрес места проживания и регистрации по месту жительства (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;
- занимаемая должность;
- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- номер расчетного счета;
- документ, подтверждающий право владения, пользования помещением;
- другие данные, необходимые при исполнении договора в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.5. Обработка биометрических персональных данных на предприятии не осуществляется.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Предприятие при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Предприятия в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения,

блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных на Предприятии;

- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных на Предприятии;

- осуществляет ознакомление работников Предприятия, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Предприятия в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников.

5.2. Предприятие, получивший доступ к персональным данным, обязано соблюдать конфиденциальность персональных данных – не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Для реализации права доступа к персональным данным Предприятие запрашивает согласие на обработку персональных данных.

5.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Предприятия уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.4. Предприятие вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;

- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

5.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Предприятие прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Предприятием и субъектом персональных данных либо если Предприятие не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных действующими федеральными законами.

5.6. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральными законами, трудовым законодательством, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обработываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Информация на бумажных носителях хранится в металлических шкафах, сейфах, в комнатах, закрывающимися на ключ, с решетками на окнах, оборудованных помещениях под архив, которые сдаются на охрану.

Информация в электронном виде хранится на сервере Предприятия, расположенного в отдельном помещении, которое сдается под охрану.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1 Предприятие обязано предоставить безвозмездно субъекту персональных данных возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

6.2. В случае поступления от субъекта персональных данных фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных Предприятие обязано в срок не превышающий 7 (семь) рабочих дней внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать их, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных.

6.3 В случае подтверждения факта неточности персональных данных персональные данные подлежат их актуализации Предприятием при предоставлении субъектом персональных данных достоверных сведений, а при неправомерности их обработки такая обработка должна быть прекращена.

6.4. Предприятие обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Предприятием в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока Предприятие осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.5. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется путем письменного заявления на имя директора предприятия.

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора-главный инженер

Заместитель директора

Главный бухгалтер

Главный экономист

Руководитель юридической службы

Начальник отдела кадров

Начальник отдела сбыта

А.Г. Ильяшенко

А.В. Воронов

Л.В. Горбачева

С.Л. Дорофеева

Е.В. Иванова

И.Е. Герасимова

Н.В. Кожевникова